

**Bijlage 1c: FORMULIER VERZOEK TOT GOEDKEURING STAGE EN PATROON 'STAGE IN DIENST' van een werkgever anders dan advocatenkantoor**

Behorend bij artikel 12 van de Regeling op de advocatuur

(artikel 3.5, tweede lid, van de Verordening op de advocatuur)

In te dienen bij de raad van de orde voorafgaand aan de indiening van het verzoek tot beëdiging.

Hierdoor verzoekt (beoogd stagiaire): .....

Bedrijf: .....

Adres: .....

Telefoon: .....

Telefoon mobiel: .....

E-mail: .....

Datum beëdiging (indien eerder beëdigd): .....

De raad van de orde om goedkeuring conform de Verordening op de advocatuur van zijn/haar beoogd

patroon te weten: .....

Kantoor: .....

Kantooradres: .....

E-mail: .....

Datum beëdiging: .....

De stagiaire zal.....uren per week als advocaat werkzaam zijn.

Het dienstverband vangt aan op .....

Ondergetekende verklaart bekend te zijn met de ten deze toepasselijke bepalingen in de Advocatenwet, de Verordening op de advocatuur en de beleidsregels van de orde van advocaten in het arrondissement

.....

De navolgende bijlagen worden bijgevoegd:

- nadere informatie over het bedrijf waarvoor de stagiaire werkzaam is, gelet op artikel 5.9 van de Verordening op de advocatuur en informatie te verstrekken over de inhoud van zijn/haar werkzaamheden en voor wie de stagiaire optreedt;
- professioneel Statuut, alsmede een uittreksel Kamer van Koophandel waaruit blijkt wie bevoegd is bedoeld statuut te ondertekenen;
- een offerte of polis van de beroepsaansprakelijkheidsverzekering\* met daarbij een verklaring dat wordt voldaan aan de Verordening op de advocatuur;
- een verklaring van de werkgever overeenkomstig artikel 6.24, tweede lid, van de Verordening op de advocatuur;
- de verklaring van de beoogd patroon in te stemmen met het patronaat, met overlegging van het certificaat waaruit blijkt dat de beoogd patroon een patroonscursus zoals omschreven in artikel 12a van de Regeling op de advocatuur heeft gevolgd;
- de arbeidsovereenkomst;
- het begeleidingsplan met daarin opgenomen de afspraken inzake de concrete begeleiding van de stagiaire;
- de overeenkomst met de stichting derdengelden, statuten van de stichting derdengelden en een uittreksel uit het stichtingenregister van de Kamer van Koophandel, tenzij de stagiaire zich beroept op artikel 6.21, tweede lid van de Verordening op de advocatuur;
- een (digitaal) kantoorhandboek;

De beoogd patroon is al patroon van de navolgende stagiaire(s):

naam: .....

beëdigingdatum: .....

naam: .....

beëdigingdatum: .....

De beoogd patroon begeleidt de navolgende juridisch medewerker(s) (niet zijnde advocaat):

.....

De stagiaire en de beoogd patroon verklaren de raad van de orde te allen tijde te informeren over wijzigingen in de (omstandigheden van de) stage, zoals de wijze waarop de stagiaire praktijk houdt, de omvang van zijn/haar werkzaamheden.

In het geval de stagiaire en/of beoogd patroon afwezig is/zijn, bijvoorbeeld door ziekte, zwangerschap, ouderschapsverlof of (een langere) vakantie, zullen ondergetekenden dit terstond aan de raad van de orde mededelen.

.....  
(plaats, datum)

.....  
(handtekening stagiaire)

.....  
(plaats, datum)

.....  
(handtekening beoogd patroon)

\* aansluiting is mogelijk bij het Nederlands Genootschap voor Bedrijfsjuristen (NGB), die een overkoepelende NGB-Stichting Derdengelden in het leven heeft geroepen.